



T.C.
ANKARA VALİLİĞİ
İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü

3108 21



Sayı : E-74071012-477.01.02.02-53362
Konu : Tüzük Değişikliği 06-115-195

25.08.2021

TÜRKİYE FUTBOL SAHA KOMİSERLERİ DERNEĞİ BAŞKANLIĞINA

Derneğinizin 10/07/2021 tarihinde yapılan olağan genel kurul toplantısında tüzüğün değişen maddelerinin incelenmesinde, 5253 sayılı Dernekler Kanunu ve/veya 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu ve bu kanunlara atfen çıkarılmış Dernekler Yönetmeliği hükümlerine aykırı bir hususa rastlanmamıştır. Ancak tüzüğün tamamında yapılan incelemede bu kanunlara ve/veya yönetmeliğe aykırılık teşkil eden aşağıda belirtilen noksanlıklar tespit edilmiştir.

- 1- Tüzüğün 17. maddesine şube genel kurulunun hangi ay yapılacağını ilave edilmesi,
- 2- Tüzüğün 22. maddesi "Tutulacak Defterler" başlıklı bölümünün Dernekler Yönetmeliğinin 32. maddesine göre yeniden düzenlenmesi gerekmektedir.

Belirtilen kanunlara ve yönetmeliğe aykırı noksanlığın ilk olağan/olağanüstü genel kurul toplantısında tüzük değişikliği yapılarak giderilmesini ve bu süre içerisinde mevzuata aykırı tüzük hükümlerinin uygulanmamasını, aksi takdirde yasal işlem yapılacağını bilinmesini rica ederim.

Dilaver Gürbüz

01.09.2021

0533 23608 02

Ek: 1 adet tüzük

Yenimahalle

Abdullah DÖLEK
Vali a.
Vali Yardımcısı

20.08.2021 V.H.K.İ.

: Bilgihan KARATAŞ

24.08.2021 Şef

: Kamer ELİBOL

24.08.2021 İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürü: Hayrettin İPEKOĞLU

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Doğrulama Kodu: hulCgM-3RM3X6-NMRvEq-86cYQP-GV8UZiHn Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-ebys>

Varlık Mah. Tanzimat Cad. No:67 E Blok 1.Kat Yenimahalle
Telefon No: (312)311 03 40 Faks No: (312)311 87 59
e-Posta: sti@ankara.gov.tr İnternet Adresi: KEP:icisleribakanligi@hs01.kep.tr
Kep Adresi: icisleribakanligi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Bilgihan KARATAŞ
Veri Hazırlama Vc Kont.İşletmeni
Telefon No:



1/1

Kütük No : 06-115-195

Do rulama Kodu :5e0fb1c2-a86e-4dee-97e0-6431c9e7a306

Do rulama Linki :<https://derbis.dernekler.gov.tr/OnlineTuzukDogrulamaWeb>



TE

06-115-195

02.08.2021

124644

1098

TÜRKİYE FUTBOL SAHA KOMİSERLERİ DERNEĞİ TÜZÜĞÜ**MADDE:1. DERNEĞİN ADI ve MERKEZİ**

Derneğin adı **TÜRKİYE FUTBOL SAHA KOMİSERLERİ DERNEĞİ**'dir. Genel Merkezi **ANKARA**'dır. Kısa adı **TFSKD** olup, Türkiye Cumhuriyeti hudutları içerisindeki illerde Şubeler ve Temsilcilikler açar.

MADDE 2: DERNEĞİN AMACI

- Türkiye'de oynanan futbol müsabakalarında Saha Komiserliği görevi yapan üyelerini daha aktif ve etkin ve disiplinli görev yapmaları ve mevcut haklarını daha ileri seviyeye götürmek, üyeleri arasında yardımlaşmayı ve dayanışmayı sağlamak.
- Spor'a ve futbol'a hizmet etmek, gençleri spor yapmalarına yönlendirmek, katkı sağlamak,Futbol Saha Komiserlerinin TFF'nin çıkardığı talimat, statü ve genelge kapsamındaki kararlarına uymalarını sağlamak.
- Spor ahlakı, rakibe saygı, centilmenlik ve hoşgörü kavramlarının yerleşmesi için gerekli eğitici çalışmalar yapmak, yayınlar çıkarmak. Futbol bilgisi ve spor bilinci bağlamındaki bilimsel çalışmaların, toplumun tüm kesimlere ulaştırılmasını ve sporda şiddetin azalmasına ve önlenmesine yönelik katkı sağlamak.
- Fair Play kapsamındaki centilmenliğe yönelik hareketleri, rapor ederek ilgili kurumlara bildirmek, Fair Play ödülüne aday gösterilmelerini sağlamak. Fair Play'i teşvik etmek, özendirmek.
- Kamu kurum ve kuruluşları ile sporun kişiye kazanımları ve spor bilincinin yerleşmesi ve geliştirilmesine yönelik, ortak projeler hazırlamak, işbirliği yapmak.
- Uluslar arası alanda faaliyet gösteren benzer ve aynı amaçla kurulmuş Derneklerle işbirliği yapmak.

MADDE: 3 DERNEK KURUCULARI

Dernek Türkiye Cumhuriyeti vatandaşlarından oluşan kişilerden kurulmuştur.

1-Ali TARTAN	Kervan Geçmez Sk.Karanfil Apt.No:18 Şişli/İstanbul
2-Ahmet ÖZERMİŞ	Tunalı Mah.Sevim Sok.No:6/11 Eskişehir
3-Şükrü ŞENTÜRK	Yakacık Mah.Bulut Sok.No:12/8 Keçiören/Ankara
4-Cüneyt MERALBAYSAL	1851 Sok.No:73/8 Karşıyaka/İzmir
5-Sedat OLCA	Fatih Mah.Budak Sok.Y.Seval Apt.No:3/13 Trabzon
6-Bülent MERALBAYSAL	1851 Sok.No:73/2 Karşıyaka/İzmir
7-İzzet US	Kaya Sultan Sok.Murat Apt.No:42/16 Kadıköy/İstanbul
8-Haluk OKAN	Ataköy 9.Kısım A2 A Blok D.8.K.2 İstanbul
9-Lütfü PAZI	Gültepe Mah.Üniversite 04 Blok No:3 Eskişehir
10-Bayram SARIKAYA	Nato Cad.No:62/5 Abidinpaşa/Ankara
11-Cemal AYAN	Erdoğan Mah.O.Ertosun Cad.3.Çık.Sok.No:2 Trabzon
12-Erdoğan KIR	Gaziosmanpaşa Mah.4.Sok.No:45 Yalova
13-Mehmet KAVAK	Altındağ Mah.Teomanpaşa Cad.Kilit Apt.No:9 Antalya

Hüseyin DOĞAN Mehmet Ali BIYIKLI Ali Osman ÖZGÜL Abdulhalik GÖRÜN

Ercan UTÜCÜ Süleyman KARADAŞ Dilaver GÜRBÜZ Metin KUL Turgay KURT Hasan Ali ÇAYIR

Rifat ÖZDEMİR Ümit Sefa GİRGIN Muhammet DELAL Ercan ÇELİK Nuri İŞİK

Fahri AŞICI Mehmet ÖZLÜ Metin ÇARIKÇI

Mahmut Sami TÜRKMEN Salih AKTAŞ



MADDE 4: FAALİYET KONULARI:

- 1- Futbol müsabakalarında görev yapmak.
- 2- Üyelerin sosyal haklarını geliştirmek
- 3- Üyelerine spor ve spor ahlakını yaymak, çağımıza uygun spor bilinci içinde Türk Sporuna hizmet etmek
- 4- Üyelerin görevlerini eksiksiz yürütmesini sağlamak amacı ile çıkarılan yasa, yönetmelik ve talimatlar doğrultusunda eğitim, seminer, panel, konferans ve toplantılar düzenlemek.
- 5- Üyelerinin hak ve konularının iyileştirilmesi, faaliyetlerini sürdürebilecekleri mülk edinme ile ilgili her konuda tüm özel ve tüzel, kamu kurum ve kuruluşlarına girişimlerde bulunmak.
- 6- Üyelerini ve spor kamuoyunu bilgilendirmek amacı ile dergi, broşür ve gazete yayınlamak.
- 7- Üyelerinin birlikte olabilmeleri amacı ile lokal açmak.
- 8- Dernek ve Şubelerin ihtiyaçları doğrultusunda faaliyetlerini sürdüreceği taşınmaz almak, satmak, kiralamak ve personel istihdam etmek.
- 9- Futbolun yaygınlaştırılması için çalışmalar yapmak, futbol oynama imkanlarının yaratılması kapsamında çalışmalar yapmak,
- 10- Spor ahlakı, rakibe saygı, centilmenlik ve hoşgörü kavramlarının yerleşmesi ve yaygınlaştırılması için gerekli çaba harcamak.
- 11- Gençlerin Okul Eğitimleri ile birlikte yeteneklerine ve fiziksel yapılarına göre, spor yapmalarına yönlendirmek ve özendirmek.
- 12- Sporun kişiye kazanımları ile ilgili bilimsel yayınların ön plana çıkarılması, bu kapsamda yapılacak çalışmalara destek vermek ve bilimsel yayınların toplumun her kesimine ulaştırılmasını sağlamak. Bilinçli spor yapmalarına katkıda bulunmak.
- 13- Spor camiası içindeki tüm kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde, sporda şiddetin azaltılması amacıyla, futbolla ilgili tüm kural ve kavramların toplumun tüm kesimlerine ulaştırılmasını sağlayarak, futbol bilincini yaymak ve yerleştirilmesine katkı sağlamak.
- 14- Sporla ilgili olan konularda toplumsal ihtiyaç ve sorunlarına yönelik çözümler üretmek ve toplumsal gelişmeye katkı sağlayacak ortak projeleri Kamu Kurum ve kuruluşları ile işbirliği içerisinde yapmak.
- 15- Uluslar arası standartlara ulaşmak amacı ile benzer veya aynı amaçla yurt dışında kurulmuş olan Derneklerle işbirliği yapmak.

MADDE:5 DERNEKTE ÜYELİK

A-ASİL ÜYELER

Türkiye Cumhuriyeti hudutları dahilinde yapılan futbol müsabakalarında Saha Komiserliği yapanlar ile Saha Komiserliği yapmış olanlar gerekli belgeleri düzenleyerek Şube Yönetim Kuruluna veya Temsilciliklere müracaat ederler. Derneğe 2006 yılından itibaren üye olmak için müracaat edeceklerden Türkiye Futbol Federasyonunca Saha Komiserliği yapması onanmış olma şartı aranacaktır. Türkiye Futbol Federasyonu tarafından Saha Komiserliği yapması onanmamış kişiler üye olarak kabul edilemez.

Şube Yönetim Kurulu ilk defa üyelik için müracaat edenlere müracaat tarihinden itibaren 30 gün içinde üyeliğe ait aldıkları kararı yazılı olarak bildirecek, Genel Merkeze de ayrıca yazılı olarak bilgi verecektir.

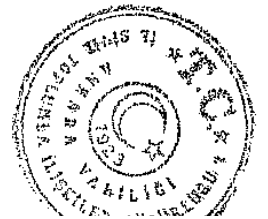
Hüseyin DOĞAN Mehmet Ali BIYIKLI Ali Osman ÖZGÜL Abdulhalik GÖRÜN

Ercan UTUCÜ Süleyman KARADAŞ Dilaver GÜRBÜZ Metin KUL Turgay KURT Hasan Ali ÇAYIR

Rifat ÖZDEMİR Ümit Sefa GİRGİN Muhammet DELAL Ercan ÇELİK Nuri İŞİK

Fahri AŞICI Mehmet ÖZLÜ Metin ÇARIKÇI

Mahmut Sami TÜRKMEN Salih AKTAŞ



B-ONURSAL ÜYE

Derneğe maddi ve manevi katkısı bulunan kişiler ile spora hizmetleri bulunan kişiler Dernek üyesi iki kişinin teklifi, Şube Yönetim Kurulu Olur yazılı müracaatı üzerine Genel Merkez Yönetim Kurulu kararı ile onursal üyelğe kabul edilirler. Onursal üyelerin Şube Genel Kurulunda ve Genel Merkez Genel Kurulunda oy hakları yoktur.

MADDE 6: ÜYELİKTEN AYRILMA VE ÜYELİKTEN ÇIKARMA

A-ÜYELİKTEN AYRILMA:

Hiç kimse derneğe üye olmaya ve üye kalmaya zorlanamaz. Her üye dernekten çıkma hakkına sahiptir. Üyelikten ayrılmak isteyenler üyelikten ayrılma isteklerini bildiren yazılı müracaatları ve zimmetlerinde bulunan derneğe ait mal ve belgeleri ile Kimlik ve Akreditasyon kartlarını teslim ederek, üyelikten ayrılabilirler. İstifa dilekçesi yönetim kuruluna ulaştığı anda çıkış işlemleri sonuçlanmış sayılır. 15 gün içinde durumun Genel Merkeze bildirilmesi zorunludur.

B-ÜYELİKTEN ÇIKARILMA

Dernek aleyhine faaliyette bulunanlar, Dernek tüzüğüne, kanunlara, yönetmeliklere, talimatlara ve genelgelere aykırı hareket edenler, yüz kızartıcı bir suçtan hüküm giyenler, gerçeğe aykırı belge ve beyanda bulunarak üyelğe kabul edilenler, Dernek aidatlarını zamanında ödemeyen ve Şube tarafından yapılan tebligata rağmen borçlarını, durumun kendisine bildirildiği tarihinden itibaren 30 işgünü içerisinde ödemeyen üyeler, Şube Yönetim Kurulu Kararı ile süresiz olarak üyelikten çıkarılırlar. Üyelikten çıkarılma, üyenin aidat borcunu ortadan kaldırmaz. Üyelikte bulunduğu sürenin aidatını ödemek zorundadır. Üyelikten çıkarılan üye, tekrar dernek üyesi olamaz. Şube Yönetim Kurulu ve Üyelerinin Dernek Tüzüğüne, Kanunlara, Yönetmeliklere, talimatlara ve genelgelere Genel Merkez Kararlarına aykırı hareket eden ve Genel Merkezin düzenleyeceği her türlü faaliyete ve Toplantılarına katılmayan, görevlerini yerine getirmeyen veya eksik yerine getiren Şubelerin, Genel Merkez Disiplin Kurulu Soruşturması neticesinde Şube Yönetim Kurulunun görevden alınmasına karar verir. Şubelerin kapatılmasına Genel Merkez Genel Kurulu veya Genel Kuruldan aldığı yetki ile Genel Merkez Yönetim Kurulu karar verebilir. Üyeye yasal başvuru ve itiraz hakları belirtilmelidir. Üyelikten ihraç edilenlerin itiraz mercii Genel Kuruludur. İhraç edilen üyenin Genel Merkeze yapılan itirazı Genel Merkezin ilk Genel Kurul toplantısında gündeme alınmak ve karara bağlanmak zorunludur. İhraç edilen üye genel merkez delegesi veya yönetim kurulu üyesi ise, Şube; durumu 7 gün içinde, diğer üyeler için 15 gün içinde Genel Merkeze bildirilmek zorundadır.

MADDE: 7 DERNEĞİN ORGANLARI

- 1- GENEL MERKEZ GENEL KURULU
- 2- GENEL MERKEZ YÖNETİM KURULU
- 3- GENEL MERKEZ DENETİM KURULU
- 4- GENEL MERKEZ DISİPLİN KURULU

Hüseyin DOĞAN Mehmet Ali BIYKLI Ali Osman ÖZGÜL Abdulhalik GÖRÜN

Ercan ÜTÜCÜ Süleyman KARADAŞ Dişaver GÜRBÜZ Metin KUL Purgay KURT Hasan Ali ÇAYIR

Rıfat ŞZDEMİR Ümit Sefa GİRGİN Muhammet DELAL Ercan ÇELİK Nuri İŞİK

Fahri AŞICI Mehmet ÖZLÜ Metin ÇARIKÇI

Mahmut Sami TÜRKMEN Salih AKTAŞ



GENEL MERKEZ GENEL KURUL

Derneğin en üst kurulu olup, 3 (üç) yılda bir Haziran ayında Genel Merkezin bulunduğu ilde veya Yönetim Kurulunun belirleyeceği başka bir ilde toplanır. Ayrıca 1/5 delegenin Genel Merkez Yönetim Kuruluna başvurmaları sureti ile veya yedek üyelerin göreve getirilmesine rağmen, Yönetim Kurul Üye sayısının yarısından aşağı düşmesi halinde olağanüstü toplanır.

GENEL KURUL DELEGELERİ

Genel Kurul, Genel Merkez delegeleri ve Şube delegelerinin katılımı ile toplanır.

Her delegenin Genel Kurulda bir oy hakkı vardır. Delege oyunu bizzat kullanmak zorundadır.

GENEL MERKEZ DELEGELERİ

Genel Merkez organlarının üyeleri, genel merkez genel kurulunun tabii üyesidir. Genel Kurulda yeniden seçilemeyen üyenin delegeliği sona erer.

ŞUBE DELEGELERİ:

Her şubenin kayıtlı üye sayısına göre Genel Merkez delegelerini, Şube Genel Kurullarında seçimle belirler. Kayıtlı üye sayısı 100 üyeye kadar olan şubeler 3 delege, Kayıtlı üye sayısı 101-200 olan şubeler 4 delege, Kayıtlı üye sayısı 201-300 ve üzeri üyesi bulunan şubeler 5 delege Şube Genel Kurulunca seçilerek, Genel Merkez Genel Kurullarında temsil edilirler. Şubeler Genel Kurul Toplantısında seçilen Genel Merkez Delegelerinin ve Yönetim Kurulu Üyelerinin isimlerinin yazılı olduğu Toplantı Tutanağını 30 gün içinde Genel Merkeze bildirmek zorundadırlar.

GENEL MERKEZ GENEL KURULA ÇAĞRI:

a) Dernek tüzüğünde belli edilen zamanlarda olağan,

b) Yönetim veya Denetim Kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya Genel Merkez toplam delege sayısının beşte birinin yazılı isteği üzerine, Yönetim Kurulu 30 gün içinde olağanüstü toplantıya çağırır.

Genel Kurul Toplantıya Yönetim Kurulunca çağrılır. Yönetim Kurulu, genel kurulu toplantıya çağırılmazsa; Dernek üyelerinden birinin başvurusu üzerine, sulh hakimi, üç üyeyi genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir. Yönetim Kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan delegelerin listesini düzenler. Genel Kurula katılma hakkı bulunan delegeler en az on beş gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi Derneğin internet sayfasında ilan edilmek, yazılı olarak bildirmek, üyenin bildirdiği elektronik posta adresine yada iletişim numarasına mesaj gönderilmek veya mahalli yayın araçları kullanılmak suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılmazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak delegelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Delegeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır. Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

Hüseyin DOĞAN Mehmet Ali BİYİKLİ Ali Osman ÖZGÜL Abdulhalik GÖRÜN

Ercan ÜTÜCÜ Süleyman KARADAŞ Dilaver GÜRBÜZ Metin KUL Turgay KURT Hasan AKÇAYIR

Rifat ÖZDEMİR Ümit Sefa GİRGIN Muhammet DELAL Erhan ÇELİK Nuri İŞİK

Fahri AŞICI Mehmet ÖZLÜ Metin ÇARIKÇI

Mahmut Sami TÜRKMEN Salih AKTAŞ



✓ **MADDE:8 TOPLANTI YERİ VE TOPLANTI YETER SAYISI, TOPLANTI USULÜ:**

A) TOPLANTI YERİ VE TOPLANTI YETER SAYISI

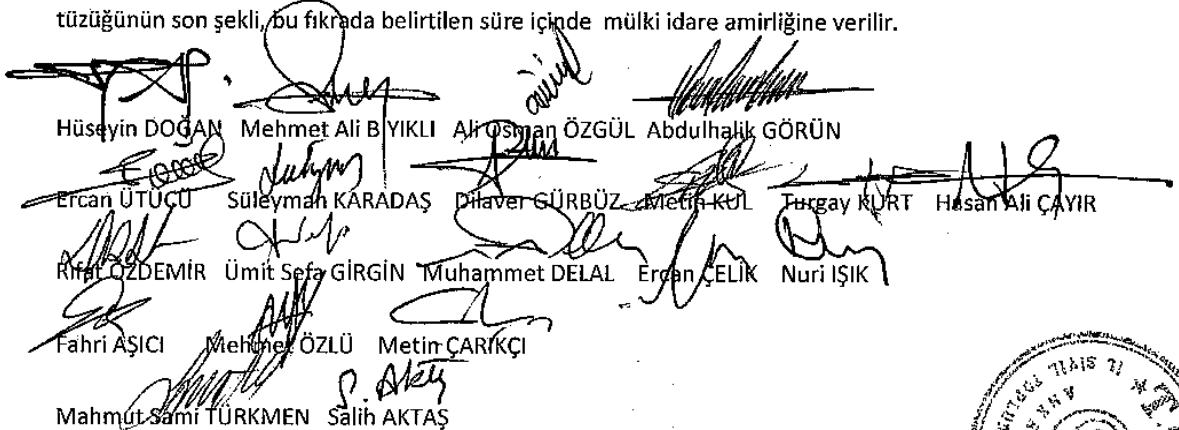
Genel Merkez Genel Kurul toplantıları, Genel Merkezin bulunduğu ilde veya Yönetim Kurulunun belirleyeceği başka bir ilde toplanır. Şube Genel Kurul Toplantıları şubelerin kurulduğu ilde toplanır. Genel Kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun; Tüzük değişikliği ve Derneğin feshi hallerinde üçte ikisinin katılımıyla toplanır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda, ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak bu toplantıya katılan üye sayısı, Yönetim ve Denetim Kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Genel Kurul toplantısı, bir defadan fazla geri bırakılamaz.

B) TOPLANTI USULU

Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmî makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, Yönetim Kurulu üyeleri veya Yönetim Kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler Yönetim Kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler. Kimlik belgesini göstermeyenler, belirtilen listeyi imzalayamayanlar ile Genel Kurula katılma hakkı bulunmayan üyeler toplantı yerine alınmaz. Bu kişiler ve Dernek üyesi olmayanlar, ayrı bir bölümde Genel Kurul toplantısını izleyebilirler. Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı Yönetim Kurulu Başkanı veya görevlendireceği Yönetim Kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de Yönetim Kurulunca bir tutanak düzenlenir. Açılıştan sonra toplantıyı yönetmek üzere 1 Başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur. Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin Divan heyetine kimliklerini göstermeleri ve hazırun listesindeki isimlerinin karşılarını imzalamaları zorunludur. Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması Divan başkanına aittir. Genel Kurul, gündemdeki konuların görüşülerek karara bağlanmasıyla sonuçlandırılır. Genel Kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır. Üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve Divan Başkanı ile yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda tutanak ve diğer belgeler Yönetim Kurulu Başkanına teslim edilir. Yönetim Kurulu Başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen Yönetim Kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur. Mahkemece kayyım atanması veya Medeni Kanun 75.maddesinin ikinci fıkrasına göre görevlendirilme yapılması halinde, bu maddede Yönetim Kuruluna verilen görevler bu kişiler tarafından yerine getirilir.

✓ **MADDE:9 GENEL KURUL SONUÇ BİLDİRİMİ**

Olağan veya olağanüstü genel kurul toplantılarını izleyen otuz gün içinde, yönetim ve denetim kurulları ile diğer organlara seçilen asıl ve yedek üyeleri içeren Genel Kurul Sonuç Bildirimi mülki idare amirliğine verilir. Genel kurul toplantısında tüzük değişikliği yapılması halinde; genel kurul toplantı tutanağı, tüzüğün değişen maddelerinin eski ve yeni şekli, her sayfası yönetim kurulu üyelerinin salt çoğunluğunca imzalanmış dernek tüzüğünün son şekli, bu fıkrada belirtilen süre içinde mülki idare amirliğine verilir.


Hüseyin DOĞAN Mehmet Ali B. YIKLI Ali Osman ÖZGÜL Abdulhalik GÖRÜN
Ercan ÜTÜÇÜ Süleyman KARADAŞ Dilaver GÜRBÜZ Metin KÜL Turgay KURT Hasan Ali ÇAYIR
Rifat ÖZDEMİR Ümit Sefa GİRGİN Muhammet DELAL Ergün ÇELİK Nuri IŞIK
Fahri AŞICI Mehmet ÖZLÜ Metin ÇARIKÇI
Mahmut Sami TÜRKMEN Salih AKTAŞ



Genel kurul sonuç bildirimleri, dernek yönetim kurulu tarafından yetki verilen bir yönetim kurulu üyesi tarafından da yapılabilir. Bildirimin yapılmamasından yönetim kurulu başkanı sorumludur. Sandığı bulunan dernekler, sandıklarına ait genel kurul sonuç bildirimini bu maddede belirtilen usulde mülki idare amirliğine bildirirler. Genel kurul sonuç bildirimini ve eklerinin mevzuata uygunluğu sivil toplumla ilişkiler birimlerince incelenir. Varsa, eksiklerin veya hataların giderilmesi ilgili derneklerden istenir. Eksiklik ve hataların giderilmemesi veya konusu suç teşkil eden fiillerin tespit edilmesi halinde gerekli yasal işlem yapılır.

MADDE 10- GENEL MERKEZ GENEL KURULUN GÖREVLERİ

- 1- Genel Kurulu Yönetmek üzere 1 Divan Başkanı, 1 Başkan Yardımcısı, 2 katip üye ve 2 oy sayım üyesini seçmek
- 2- Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu Raporlarını incelemek
- 3- Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulunun ayrı ayrı ibrasını karara bağlamak.
- 4- Yönetim, Denetim, Disiplin Kurulunu seçmek
- 5- Derneğin feshine karar vermek
- 6- Tüzük değişikliğine delegelerin 2/3 oyları ile karar almak.
- 7- Üye aidatlarını ve giriş aidatlarını Şubeler Olağan Genel Kurullarında belirler.
- 8- Taşınmaz malların alınması, satılması, kiralanması için Yönetim Kuruluna yetki vermek.
- 9- Dernek organlarını seçer ve Derneğin diğer bir organına verilmemiş olan işleri görür. Genel Kurul, Derneğin diğer organlarını denetler ve onları haklı sebeplerle her zaman görevden alabilir.
- 10- Genel Kurul, üyeliğe kabul ve üyelikten çıkarma hakkındaki başvurularda son kararı verir.
- 11- Şube açılmasına ve kapatılmasına karar vermek. Şubelerin kurulmasına ve nerede açılacağına dair Yönetim Kuruluna yetki vermek.
- 12- Genel kurulda, aksine karar alınmamışsa, oylamalar açık olarak yapılır. Açık oylamada, genel kurul başkanının belirteceği yöntem uygulanır. Gizli oylama yapılacak olması durumunda ise, toplantı başkanı tarafından mühürlenmiş kağıtlar veya oy pusulaları üyeler tarafından gereği yapıldıktan sonra içi boş bir kaba atılır ve oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak sonuç belirlenir.
- 13- Genel kurul kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Şu kadar ki, tüzük değişikliği ve derneğin feshi kararları, ancak toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğuyla alınabilir.

MADDE:11 TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

Tüzük değişikliği ve Derneğin feshine karar verme yetkisi Genel Kurulundur. Tüzük değişikliği ve Derneğin feshi hallerinde Genel Kurul toplantıları, Genel Merkezin bulunduğu ilde veya Yönetim Kurulunun belirleyeceği başka bir ilde toplanır.

Genel kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hâllerinde üçte ikisinin katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Genel kurul toplantısı, bir defadan fazla geri bırakılamaz.

Hüseyin DOĞAN Mehmet Ali BİYİKLİ Ali Osman ÖZGÜL Abdulhalik GÖRÜN

Ercan ÜTÜÇÜ Süleyman KARADAŞ Dilaver GÜRBÜZ Metin KUL Turgay KURT Hasar Ali KAYIR

Rifat ÖZDEMİR Ümit Sefa GİRGİN Muhammet DELAL Ercan ÇELİK Nuri İŞİK

Fahri AŞICI Mehmet ÖZLÜ Metin ÇARIKÇI

Mahmut Sami TÜRKMEN Safih AKTAŞ



MADDE:12 GENEL KURUL KARARLARININ İPTALI

Toplantıda hazır bulunan ve Kanuna veya Tüzüğe aykırı olarak alınan Genel Kurul Kararlarına katılmayan her üye, karar tarihinden başlayarak bir ay içinde, toplantıda hazır bulunmayan her üye kararı öğrenmesinden başlayarak bir ay içinde ve her hâlde karar tarihinden başlayarak 3 ay içinde Mahkemeye başvurmak suretiyle kararın iptalini isteyebilir. Diğer organların kararlarına karşı, dernek iç denetim yolları tükenmedikçe iptal davası açılmaz. Genel Kurul Kararlarının yok veya mutlak butlanla hükümsüz sayıldığı durumlar saklıdır.

✓ MADDE-13 GENEL MERKEZ GENEL BAŞKAN VE YÖNETİM KURULUNUN OLUŞUMU VE GÖREVLERİ

Genel Merkez Genel Kurulu 1 Genel Başkan, 24 asil ve 25 yedek üyeyi seçer. Asil üyelikten boşalma olduğu takdirde yedek üyelerin göreve çağrılması zorunludur.

Yönetim Kurulu aşağıdaki görevleri yerine getirir.

- 1- Yönetim Kurulu kendi arasından 2 Asbaşkan, 6 Başkan Yardımcısı, 1 Genel Sekreter, 1 Genel Sekreter Yardımcısı, 1 Mali Sekreter, 1 Sayman üyelerini seçer. Yönetim Kurulu kendi arasında uygun gördüğü hallerde 2/3 çoğunluk oyu ile görev yeri değişikliği yapabilir. Yönetim Kurulu mutlak olarak üç ayda bir salt çoğunlukla toplanır. Yönetim kurulu toplantısında bir yıl içinde geçerli mazereti olmadan 2 toplantıya katılmayan üyenin yönetim kurulu üyeliği düşürülür. Yerine yedek üyelerden liste sırasına göre çağrılır.
- 2- Dernek tüzüğünün 2.maddesindeki amaçlarına ve tüzük maddelerine uygun tüm görevleri yerine getirmek için çalışmalar ve girişimlerde bulunur.
- 3- Genel Kurulda aldığı yetkiye istinaden Dernek şubelerinin nerede açılmasına ve Şube kurucularına yetki vermek, açılmış olan şubelerin kapatılması karar vermek. Şube kurmak için sayısı yeterli olmayan illerde Temsilcilikler açılmasına ve bu konuda kişi veya kişilere yetki vermek.
- 4- Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak.
- 5- Dernek tüzüğünün ve mevzuatın kendisine verdiği diğer işleri yapmak ve yetkileri kullanmak temsil görevi, yönetim kurulunca üyelerden birine veya bir üçüncü kişiye verilebilir.
- 6- Eğitim, Teşkilatlandırma, Sosyal ve İdari İşler Kurulunun Atamalarına karar verir. Gerektiğinde görevden alabilir, yeniden atama yapabilir.

Genel Merkez gerekli görülen yerlerde Genel Kurul kararıyla şube açabilir. Genel Kurul Şube açma yetkisini Yönetim Kuruluna verebilir.

BAŞKANIN GÖREVLERİ: Derneği temsil etmek, yönetim kuruluna başkanlık etmek, yönetim kurulunu toplantıya çağırmak, genel merkez gelir ve giderlerinden sorumlu olmak, genel kurula ve yönetim kuruluna bilgi vermek.

ASBAŞKANIN GÖREVLERİ: Başkanın bulunmadığı hallerde ona vekalet etmek ve onun görevlerini yapmak.

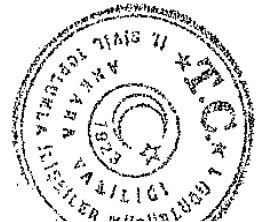
Hüseyin DOĞAN Mehmet Ali BİYIKLI Ali Osman ÖZGÜL Abdulhalik GÖRÜN

Ercan ÜTÜCÜ Süleyman KARADAŞ Dilaver GÜRBÜZ Metin KUL Fergay KURT Hasan Ali ÇAYIR

Rifat ÖZDEMİR Ümit Seha GİRGİN Muhammet DELAL Ercan ÇELİK Nuri İŞİK

Fahri AŞICI Mehmet ÖZLÜ Metin ÇARIKÇI

Mahmut Semî TÜRKMEN Salih AKTAŞ



BAŞKAN YARDIMCILARININ GÖREVLERİ: Genel Başkan ve Asbaşkanın bulunmadığı hallerde onların görevlerini yapmak.

GENEL SEKRETERİN GÖREVLERİ: Dernek adına yazışmaları yapmak, yönetim kuruluna bilgi vermek, dernek personelinin İdari Amiridir. Gündemi başkan ile belirlemek, dernek kayıtlarını tutmak.

GENEL SEKRETER YARDIMCISININ GÖREVLERİ:

Genel Sekretere yardımcı olmak, toplantılarında alınan kararları kayıt altına almak, genel sekretere sunmak.

MALİ SEKRETERİN GÖREVLERİ: Dernek Muhasebe kayıtlarını muntazaman tutmak, yönetim kuruluna gelir ve giderler hakkında bilgi vermek, dernek gelirlerini dernek adına banka hesabına yatırmak.

VEZNEDAR: Derneğin parasını mevzuata uygun olarak muhafaza eder. Aidatların toplanmasına yardımcı olur.

EĞİTİM KURULU: Kurul 1 Başkan ve 1 Başkan yardımcısından oluşur. Kanun, talimat, kurallar, genelge ve tamimleri bilmek, değişen ve değişikliğe uğrayan Kanun, kural, talimat ve genelgeler doğrultusunda, Genel Merkez Yönetim Kuruluna bilgi vermek ve Genel Başkan onayı ile Bu konularda şubeler arasında iletişim kurarak bilgilendirmek. Ayrıca bu hususta Genel Merkez Yönetim Kurulunun kararıyla Şubelere Eğitim vermek üzere Toplantılar düzenlemek.

TEŞKİLATLANDIRMA KURULU

Kurul 1 Başkan ve 1 Başkan yardımcısından oluşur. Türkiye Genelindeki Mevcut Şubelerin işleyişlerini takip etmek, idari konulardaki sorunları tespit etmek, çözümü için hazırlayacağı raporu Yönetim Kuruluna bildirmek, Yeni açılacak şubelerle iletişim kurarak, Şube açılma işlemleri hakkında bilgi belge hazırlamak, şubenin yasa kapsamında yapılması gereken işlemler konusunda koordinasyon sağlamak, şube açılmasına karar verilmek üzere hazırladığı raporu Yönetim Kuruluna vermek. Şubelerin işleyişleri ve sorunları hakkında bilgi almak, çözümü için şubelerle gerekli koordinasyonu sağlamak. Şubelerle ilgili kapsamlı çalışmalarını Yönetim Kuruluna rapor halinde sunmak.

SOSYAL ve İDARİ İŞLER KURULU:

Kurul 1 Başkan ve 1 Başkan Yardımcısından oluşur. Genel Merkez Toplantıları ve diğer sosyal faaliyetler ilgili hizmetlerin yürütülmesi ile gerekli çalışmalar yapmak. Sosyal etkinliklerin koordinasyonunu sağlamak.

YÖNETİM KURULU ÜYELERİ: Başkanın vereceği görevleri yapar.

YÖNETİM KURULUNUN YEDEK ÜYELERLE TAMAMLANMASI

Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar sebebiyle yedeklerinde getirilmesinden sonra, üye tam sayısının yarısından aşağıda düşerse, genel kurul mevcut yönetim kurulu üyeleri veya denetim kurulu tarafından 30 gün içinde toplantıya çağrılır. Çağrının yapılmaması halinde, dernek yönetim kurulu üyelerinden birinin başvurması üzerine mahallin Sulh Hukuk Hakimi, duruşma yaparak dernek üyeleri arasından seçeceği üç kişiyi bir ay içinde genel kurulu toplanmakla görevlendirir.

Hüseyin DOĞAN

Mehmet Ali BIYIKLI

Ali Osman ÖZGÜL

Abdulhalik GÖRÜN

Ercan ÜTÜCÜ

Süleyman KARADAŞ

Dhaver GÜRBÜZ

Metin KUL

Turgay KURT

Hasan Ali ÇAYIR

Rifat ÖZDEMİR

Ümit Sefa GİRGİN

Muhammet DELAL

Ercan ÇELİK

Nuri İŞİK

Fahri AŞICI

Mehmet ÖZLÜ

Metin ÇARIKÇI

Mahmut Sami TÜRKMEN

Salih AKTAŞ



**MADDE 14- GENEL MERKEZ DENETİM ve DİSİPLİN KURULUNUN
TEŞKİLİ VE GÖREVLERİ İLE DİSİPLİN TALİMATI ve CEZALARI**

1-A) DENETİM KURULU TEŞKİLİ:

Denetim kurulu, üç asil, üç yedek olmak üzere Genel Kurulca seçilir.

1-B) DENETLEME KURULU GÖREVLERİ:

Tüzükte gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında Genel Kurula sunar. Denetim Kurulu üyelerinin istemi üzerine, her türlü bilgi belge ve kayıtların, dernek yetkilileri tarafından gösterilmesi veya verilmesi yönetim yerleri, müesseseler ve eklentilerine girme isteğinin yerine getirilmesi zorunludur. Gerektiğinde, Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya Denetleme Kurulu; Şube ve Genel Merkezi iç denetim yapabilir. İç denetim yapılmış olması, denetim kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

2-A) DİSİPLİN KURULU TEŞKİLİ:

3 asil, 3 yedek üye olmak üzere genel kurulca seçilir. Üye Sayısı yeterli olan şubeler, 3 Asil, 3 Yedek olmak üzere Disiplin Kurulu oluşturabilirler. Disiplin Kurulu teşkil etmeyen şubelerin disiplin işlemlerini Genel Merkez Disiplin Kurulu tarafından yapılır.

2-B) DİSİPLİN KURULU GÖREVLERİ:

Şube üyeleri ve Genel Merkez Yönetim ve Denetim kurulu üyelerinin Disiplin konularındaki işlemlerini ilgili Kanun hükümleri , Tüzük ve TFF Talimatlarında yazılı kurallara aykırı yapılan işlemleri ile haklı bir sebep meydana gelmesi halinde Şubeler hakkında gerekli soruşturmayı yapar, hazırladığı raporunu, soruşturma dosyasını ve tavsiye kararını Genel Merkez Yönetim kuruluna bildirir. Disiplin Kurulu olmayan şubelerin disiplinle ilgili dosyaları Genel Merkez Disiplin Kuruluna sevk edilir. Disiplin kurulunun Raporu Yönetim Kurulunun ilk toplantısında gündeme alınarak karar verilir. Karar Şubeye bildirilir.

Genel Merkez Disiplin Kurulu, üyelerin Disiplin konularındaki işlemlerini ilgili Kanun hükümleri , Tüzük, Disiplin Talimatı ve TFF Talimatlarında yazılı kurallara aykırı işlemleri hakkında gerekli soruşturmayı somut belgeler ve delillerle yapar, tarafların ifadelerine başvurur hazırladığı raporunu, soruşturma dosyasını ve tavsiye kararını Genel Merkez Yönetim Kuruluna bildirir. Disiplin kurulu belge dayanağı olmayan veya ispatı mümkün olmayan eylemlerle ilgili durumlarda karar veremez.

2-C) DİSİPLİN TALİMATI

Disiplin talimatı Genel Merkez Genel Kurul Kararı ile düzenlenir. Disiplin Talimatına tüm üye ve Saha Komiserleri uymak zorundadır. Disiplin Talimatı Düzenlenmesi ve değişikliği, Genel Kurul Kararı ile karara bağlanarak, kararın alındığı tarih itibariyle yürürlüğe girer.

Hüseyin DOĞAN Mehmet Ali BİYİKLİ Ali Osman ÖZGÜL Abdulhalik GÖRÜN

Ercan UTUCU Süleyman KARADAŞ DİNAYER GÜRBÜZ MEHİR KUL Turgay KURT Hasan Ali ÇAYIR

Rifat ÖZDEMİR Ümit Sefa GİRGİN Muhammet DELAL Ercan AKKURBAN Nuri İŞİK

Fahri AŞICI Mehmet ÖZLÜ Metin ÇARIKÇI

Mahmut Sami TÜRKMEN Salih AKTAŞ



✓2-D) DİŞİPLİN CEZALARI

Disiplin kurulu üyelerin gerçekleştiren eylemine göre;

- Uyarı
- Kınama
- Futbol Saha Komiserliği görevi hak mahrumiyeti.
- Dernek üyeliğinden süresiz çıkarma.

Süresiz çıkarma Yönetim Kuruluna Rapor halinde verilir. Yönetim Kurulu kararı onayladığı takdirde durum, Genel Merkez kanalıyla Türkiye Futbol Federasyonuna bildirilir.

MADDE:15 İÇ DENETİM

Derneklerde iç denetim esastır. Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya bağımsız Denetim Kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, Denetim Kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz. Denetim Kurulu Derneğin, tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve Dernek Tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, Dernek Tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kuruluna ve toplandığında Genel Kurula sunar. Denetim Kurulu üyelerinin istemi üzerine, her türlü bilgi, belge ve kayıtların, Dernek yetkilileri tarafından gösterilmesi veya verilmesi, yönetim yerleri, müesseseler ve eklentilerine girme isteğinin yerine getirilmesi zorunludur.

MADDE:16 DERNEĞİN ŞUBELERİ

Şube açılmasına Genel Kurul Karar verir. Genel Kurul, Şube açma yetkisini Genel Kurul Kararı ile Yönetim Kuruluna verebilir. Şube açılması yetkisi verilen ve en az üç kişilik kurucular kurulu açılacak şubenin bulunduğu yerin en büyük mülki amirine şube kuruluş bildirimini ve yönetmelikte belirtilen gerekli belgeleri verir. Aynı ildde ikinci şube açma yetkisi verilemez. Kuruluş işlemlerinden sonra izin verilen şube, belgelerin bir suretini Genel Merkezine göndermek zorundadır.

MADDE- 17 ŞUBE ORGANLARI VE GÖREVLERİ

1- ŞUBE GENEL KURUL TOPLANTILARI

Şubeler, Genel Kurullarında Başkan ve Yönetim Kurulunu seçer. Şubeler genel kurullarını genel merkez genel kurulundan en az iki ay önce tamamlamak ve Genel Kurul Sonuç Bildiriminin bir örneğini toplantının yapıldığı tarihi izleyen otuz gün içinde mülki İdare Amirliğine ve Genel Merkezlerine bildirmek zorundadırlar.

2- ŞUBE YÖNETİM KURULU

Şubeler, kayıtlı bulunan üye sayısı baz alınarak; 0-50 üyeye kadar 1 Başkan 4 asil, 5 yedek, 51-100 üyeye kadar 1 Başkan 6 asil, 7 yedek, 101-200 üyeye kadar 1 Başkan 8 asil, 9 yedek, 201-300 üyeye kadar 1 Başkan 10 asil, 11 yedek, 301 ve üzeri 1 Başkan, 12 asil, 13 yedek üyeden oluşur. Şube Yönetim Kurulu üye sayısı baz

Hüseyin DOĞAN Mehmet Ali BAYIKLI Ali Osman ÖZGÜL Abdulhalik GÖRÜN

Ercan UTUCU Süleyman KARADAŞ Dilaver GÜRBÜZ Metin KUL Turgay KURT Hasan Ali ÇAYIR

Rifat ÖZDEMİR Ümit Sefa GİRGIN Muhammet DELAL Ercan ÇELİK Nuri İŞİK

Fahri AŞICI Mehmet ÖZLÜ Metin ÇARIKÇI

Mahmut Sami TÜRKMEN Salih AKTAŞ



alınarak; **Başkan hariç** 4 yönetim kurulu üyesi olanlar 1 Başkan, 1 Başkan Yardımcısı, 1 Genel Sekreter, 1 Mali Sekreter **Yardımcısı**, 1 Veznedar **Sayman**, **Başkan hariç** 6 yönetim kurulu üyesi olanlar 1 Başkan, 2 Başkan Yardımcısı, 1 Genel Sekreter, 1 mali sekreter **yardımcısı**, 1 veznedar Sayman, 1 Üye, **Başkan hariç** 8 Yönetim kurulu üyesi olanlar 1 Başkan, 2 Başkan yardımcısı, 1 Genel Sekreter, 1 mali Sekreter Yardımcısı, 1 veznedar, Sayman, 3 yönetim kurulu üyesi, **Başkan hariç** 10 Yönetim kurulu üyesi olanlar, 1 Başkan 3 Başkan yardımcısı, 1 Genel Sekreter, 1 Mali Sekreter Yardımcısı, 1 Veznedar Sayman, 4 yönetim kurulu üyesi, **Başkan hariç** 12 yönetim kurulu üyesi olanlar 1 Başkan 4 Başkan yardımcısı, 1 Genel Sekreter, 1 Mali Sekreter Yardımcısı, 1 Veznedar Sayman, 5 Yönetim Kurulu Üyesini ve 1 Denetim Kurulu Başkanı ve 2 Denetim Kurulu Üyesini seçer.

3- ŞUBE DENETİM KURULU TEŞKİLİ VE GÖREVLERİ

DENETİM KURULU TEŞKİLİ:

3 asil, 3 yedek üye Genel Kurul tarafından seçilir. Denetim Kurulu kendi arasından Başkan ve 2 Denetim Kurulu üyelerini belirler.

GÖREVLERİ:

Tüzükte gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında Genel Kurula sunar. Denetim Kurulu üyelerinin istemi üzerine, her türlü bilgi belge ve kayıtların, dernek yetkilileri tarafından gösterilmesi veya verilmesi yönetim yerleri, müesseseler ve eklentilerine girme isteğinin yerine getirilmesi zorunludur.

MADDE- 18 GELİRLER

Dernek gelirleri alındı belgesi ile tahsil edilir. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile tahsili halinde, banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer. Dernekler tarafından kişi, kurum veya kuruluşlara yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri aynı yardım teslim Belgesi ile yapılır. Kişi kurum veya kuruluşlar tarafından derneklere yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri ise aynı bağış alındı belgesi ile kabul edilir. Bu belgeler; Yönetmeliklerle gösterilen biçim ve ebatla, müteselsil seri ve sıra numarası taşıyan, kendinden karbonlu elli asıl ve elli koçan yaprağından meydana gelen ciltler veya elektronik sistemler ve yazı makineleri aracılığıyla yazdırılacak form veya sürekli form şeklinde, dernek tarafından bastırılır. Form veya sürekli form şeklinde bastırılacak belgelerin belirtilen nitelikte olması zorunludur.

Saklama Süresi: Defterler hariç olmak üzere, Dernekler tarafından kullanılan alındı belgeleri, harcama belgeleri ve diğer belgeler özel kanunlarda belirtilen süreler saklı kalmak üzere kaydedildikleri defterlerdeki sayı ve tarih düzenine uygun olarak 5 yıl süreyle saklanır.

Derneğin bankadaki hesabından para çekmeye yetkili en az iki imzanın birlikte olması şarttır.

Hüseyin DOĞAN Mehmet Ali BİYİKLİ Ali Osman ÖZGÜL Abdulhalik GÖRÜN

Ercan UTUCU Süleyman KARADAŞ Dilever GÜRBÜZ Mehmet KUL Turgay KURT Hasan Ali ÇAYIR

Rifat ÖZDEMİR Ümit Sefa GİRGİN Muhammet DELAL Ercan ÇELİK Nuri İŞİK

Fahri ASICI Mehmet ÖZÜ Metin ÇARIKÇI

Mahmut Sami TÜRKMEN Salih AKTAŞ



- 1- Şubeler üye aidatlarını Genel Kurullarında belirlerler. Ayrıca üyeliğe müracaat sırasında bir defaya mahsus yıllık aidat kadar giriş aidatı alınır. Şubeler yıllık aidat ve giriş aidatı ve üyelere aldıkları bağış toplamının % 10'unu Genel Merkez Hesabına yatırmak zorundadırlar. Yapılan ödemeye esas teşkil eden üye listesini ve yapılan kesinti ve aidat miktarlarının liste halinde bir yazı ile birlikte ödeme tarihinden itibaren 15 gün içinde Genel Merkeze bildirmek zorundadırlar.
- 2- Şubeler tahsil ettikleri aidatlar, üye giriş aidatları ve üyelere aldıkları bağış toplamının % 10 oranındaki miktarı ŞUBAT ve EYLÜL aylarında Genel Merkez Banka hesabına göndermek zorundadır.
- 3- Genel Merkez Kararı ile uygun görülmesi halinde Şubeler tarafından yapılacak konser, reklam, yayınlar, sportif ve sosyal faaliyet, lokal gelirleri şubeye aittir. Genel Merkez tarafından organize edilen faaliyetlerden elde edilen gelirler, Genel Merkez gelirlerine kaydedilir.
- 4- Banka faizleri
- 5- Gayrimenkul gelirleri
- 6- Bağışlar

7- MADDE:19 DERNEĞİN BORÇLANMA USULLERİ

Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütmek için ihtiyaç duyulması halinde Yönetim Kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak ta yapılabilir. Ancak bu borçlanma Derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve Derneği ödeme gücüne düşürecek miktarlarda yapılamaz.

MADDE:20 DERNEĞİN HARCAMALARI

Yıl içinde elde edilen gelirlerin en az üçte ikisi, dernek amaçları için harcanacaktır.

Genel Kurul delegelerinin tüm masrafları Şube Yönetim Kurulu kararı ile şube gelirlerinden karşılanır. Genel Merkez, delege masraflarını karşılamak zorunda değildir. Yönetim Kurulu uygun gördüğü harcamaları bütçe olanakları dahilinde kendileri tespit eder. Genel Merkez kurullarında görev alanların masrafları şubelerince karşılanır. Bütçe uygun olduğu takdirde Genel Merkez bu masraflara Genel Merkez Yönetim Kurulu kararı ile katkıda bulunabilir. Genel Merkez ve şubeler yapacakları harcamaları, gayrimenkul veya menkul edinmeyi kendi bütçelerine göre kendi Yönetim Kurullarında belirleyebilir. Şubeler ve Genel Merkez tarafından satın alınacak Gayrimenkuller Genel Merkez adına tapuya tescil edilecektir. Dernek giderleri fatura, perakende satış fişi, serbest meslek makbuzu gibi harcama belgeleri ile yapılır. Ancak Dernekler, Gelir Vergisi Kanununun 94 üncü maddesi kapsamında bulunan ödemeleri için Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre gider pusulası, bu kapsamda da bulunmayan ödemeleri için Gider Makbuzu düzenlerler.

✓ MADDE:21 DERNEĞİN GENEL KURULU KARARI İLE FESHİ

Dernek Genel Kurulu her zaman Derneğin feshine karar verebilir. Genel Kurulun Derneğin feshine karar verebilmesi için Tüzüğe göre Genel Kurula katılma hakkına sahip bulunan Dernek üyelerinin en az üçte ikisinin toplantıda hazır bulunması şarttır. İlk toplantıda bu çoğunluğun sağlanamaması halinde üyeler ikinci toplantıya çağırılır. İkinci toplantıya katılan üye sayısı ne olursa olsun fesih konusu görüşülebilir. Fesihle ilgili kararın toplantıda hazır bulunan üyelerin üçte ikisi çoğunluğu ile verilmesi zorunludur. Derneğin feshi

Hüseyin DOĞAN Mehmet Ali BİYIKLI Ali Osman ÖZGÜL Abdulhalik GÖRÜN

Ercan ÜTÜCÜ Süleyman KARADAŞ Dilaver GÜRBÜZ Metin KUL Turgay KURT Hasan Ali ÇAYIR

Rifat ÖZDEMİR Ümit Sefa GİRGIN Muhammet DELAL Ercan ÇELİK Nuri İŞİK

Fahri AŞICI Mehmet ÖZLÜ Metin ÇARIKÇI

Mahmut Sami FURKMEN Salih AKTAŞ



Yönetim Kurulu tarafından yedi gün içinde mahallin en büyük Mülki Amirliğine yazı ile bildirilir. Bir Derneğin kapatılması için dava açıldıktan sonra, Derneğin Genel Kurulu tarafından verilen fesih kararı açılmış bulunan davanın yürütülmesine ve kapatma kararı verilmesi halinde doğacak hukuki sonuçlara engel olmaz. Genel Kurul kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Şu kadarki Tüzük değişikliğine ve Derneğin feshi kararları ancak toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğuyla alınabilir. Derneğin feshi halinde mal varlığı Genel Kurulun uygun göreceği hayır kurumuna veya sportif bir kuruluşa bağışlanabilir.

*** MADDE:22 TUTULMASI GEREKEN DEFTERLER.**

- 1) Karar Defteri: Yönetim Kurulu Kararları tarih ve numara sırasıyla bu defterde yazılır ve kararların altı toplantıya katılan üyelerce imzalanır.
- 2) Üye Kayıt Defteri: Derneğe üye olarak girenlerin kimlik bilgileri, derneğe giriş ve çıkış tarihleri bu deftere işlenir. Üyelerin ödedikleri giriş ve yıllık aidat miktarları bu deftere işlenebilir.
- 3) Evrak Kayıt Defteri: Gelen ve giden evraklar, tarih ve sıra numarası ile bu deftere kaydedilir. Gelen evrakın asılları ve giden evrakın kopyaları dosyalanır. Elektronik posta yoluyla gelen veya giden evraklar çıktısı alınmak suretiyle saklanır.
- 4) Demirbaş Defteri: Derneğe ait demirbaşların edinme tarihi ve şekli ile kullanıldıkları veya verildikleri yerler ve kullanım sürelerini dolduranların kayıttan düşürülmesi bu deftere işlenir.
- 5) İşletme Hesabı Defteri: Dernek adına alınan gelirler ve yapılan giderler açık ve düzenli olarak bu deftere işlenir.
- 6) Alındı Belgesi Kayıt Defteri: Alındı belgelerinin seri ve sıra numaraları, bu belgeleri alan ve iade edenlerin adı soyadı ve imzaları ile aldıkları ve iade ettikleri tarihler bu deftere işlenir. Alındı belgesi Kayıt Defterinin tutulması isteğe bağlıdır.

Bu maddede yazılı olan ve tutulması zorunlu olan defterleri kullanacak Dernekler, bunları kullanmaya başlamadan önce İl Dernekler Müdürlüğüne veya Notere tasdik ettirmek zorundadırlar. Bu defterlerin kullanılmasına sayfaları bitene kadar devam edilir ve defterlerin ara tasdiki yapılmaz.

BU TÜZÜKTE BULUNMAYAN DURUMLARDA 5253 SAYILI DERNEKLER KANUNU, DERNEKLER YÖNETMELİĞİ VE 4721 SAYILI MEDENİ KANUN HÜKÜMLERİ UYGULANIR.

Hüseyin DOĞAN Mehmet Ali BIYIKLI Ali Osman ÖZGÜL Abdulhalik GÖRÜN

Ercan UTÜCÜ Süleyman KARADAŞ Dilaver GÜRBÜZ Metin KUL Turgay KURT Hasan Ali ÇAYIR

Rifat ÖZDEMİR Ümit Sefa SİRGİN Muhammet DELAL Ercan ÇELİK Nuri İŞİK

Fahri AŞICI Mehmet ÖZLÜ Metin ÇARIKÇI

Mahmut Sami TÜRKMEN Salih AKTAŞ



AŞAĞIDA İSİMLERİ BULUNAN VE DERNEĞİN KURULUŞUNDA EMEĞİ GEÇEN KİŞİLER ŞUBE ÜYELİKLERİ DEVAM ETTİĞİ SÜRECE GENEL MERKEZ DELEGESİDİR.

<u>ADI SOYADI</u>	<u>İli</u>	<u>ADI SOYADI</u>	<u>İli</u>
NAİF DÜNEK	ADİYAMAN	CÜNEYT MERALBAYSAL	İZMİR
MEHMET RECAİ BAYDEMİR	ADİYAMAN	BÜLENT MERALBAYSAL	İZMİR
Ş.ABDURRAHMAN GÖKSU	ADİYAMAN	ERDOĞAN KESÇİ	İZMİR
ŞÜKRÜ ŞENTÜRK	ANKARA	ŞİNASİ ACAR	KAYSERİ
ZİYA ESERCİ	ANKARA	MUSTAFA KOÇYİĞİT	KAYSERİ
MUZAFFER PEKKARACA	ANTALYA	ÖMER VESKE	KIRIKKALE
BAYRAM KURŞUNEL	AYDIN	EROL KARATEKE	KÜTAHYA
MEHMET.METİN ALTAY	BURSA	MACİT BOZLU	MERSİN
İSMET YALVI	BURSA	NİHAT GÜLMEZ	MERSİN
FAHRETTİN COŞKUN	DENİZLİ	YAŞAR RENDE	SIVAS
MESUT DÜZGÜN	DENİZLİ	SEDAT OLCA	TRABZON
LÜTFİ PAZİ	ESKİŞEHİR	CEMAL AYAN	TRABZON
ALİ GÖRÜN	HATAY	MEHMET ALİ BIYIKLI	TRABZON
SABAHATTİN BİLECİK	HATAY	ABDULLAH CANBEYLİ	ŞANLIURFA
HAŞMET HAKSEVER	HATAY	BEDİH SAĞLAM	ŞANLIURFA
ALİ TARTAN	İSTANBUL	ERDOĞAN KIR	YALOVA
İZZET US	İSTANBUL	İSMAİL ŞEN	YALOVA
HALUK OKAN	İSTANBUL	ŞABAN OK	YALOVA

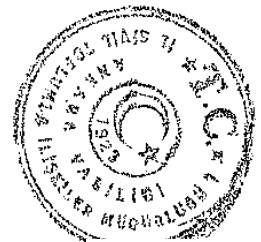
Hüseyin DOĞAN Mehmet Ali BIYIKLI Ali Osman ÖZGÜL Abdulhalik GÖRÜN

Ercan ÜTÜCÜ Süleyman KARADAŞ Dilaver GÜRBÜZ Metin KUL Turgay NURT Hasan Ali ÇAYIR

Rifat ÖZDEMİR Ümit Sefa GİRGİN Muhammet DELAL Ercan ÇELİK Nuri İŞİK

Fahri AŞICI Mehmet ÖZKÜ Metin ÇARIKÇI

Mahmut Sami TÜRKMEN Salih AKTAŞ





ANKARA VALİLİĞİ İL SİVİL TOPLUMLA İLİŞKİLER
MÜDÜRLÜĞÜNÜN
25.08/2021 TARİHLİ ve 53262. SAYILI
YAZISIYLA TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ İNCELENMİŞTİR.

Kamer Elif 21
2021

01.09.2021 TARİHİNDE
TÜZÜK TEBLİĞ EDİLMİŞTİR

